
Dokumente

- ☐ Sind alle wichtigen Reisedokumente vorhanden und gültig?
 - Personalausweis
 - Studentenausweis
 - Buchungsbestätigung
 - Flugtickets schon da?
 - Impfpass/Allergiepass
 - Krankenversicherungskarte
 - Urlaubszusatzversicherung abgeschlossen?
 - Adresse der Unterkunft / des Hotels
 - ADAC Unterlagen
 - Städteführer/Reiseführer

- ☐ Geheimnummern und Passwörter im Kopf?
-

Finanzen

- ☐ Bargeld in lokale Währung umtauschen
 - 2-3 Tage vorher einplanen
 - Oder vor Ort umtauschen (dann jedoch kein Bargeld für die Fahrt an Raststätten vorhanden)
 - ☐ Wichtige Zahlungen, Überweisungen oder Rechnungen prüfen/tätigen
-

Geschäftliches

- ☐ Vertretung organisieren, wichtige Infos an Mitarbeiter weitergeben
 - ☐ Abwesenheitsmail und Anrufbeantworter einrichten
-

Auto

- ☐ Wichtige Wartungen zu erledigen?
 - ☐ Mautgebühren einplanen, Plaketten gekauft?
 - ☐ Tanken, Reifendruck & Ölstand prüfen
-

Haus

- ☐ Vertretung organisieren für Winterdienst, Treppenhausreinigung
 - ☐ Wer kümmert sich um Pflanzen, Briefkasten, Mülltonne, Haustiere
 - ☐ Wertsachen einschließen
 - ☐ Türen Fenster schließen, Schlüssel hinterlegen
 - ☐ Zeitung abbestellen
 - ☐ Alles verderbliche aus dem Kühlschrank nehmen, verbrauchen oder verschenken
 - ☐ Mülleimer leeren
 - ☐ Stecker ziehen, Elektronik, Heizung etc. abstellen
 - ☐ Anrufbeantworter einrichten
-

<input type="checkbox"/>	Bei verschreibungspflichtigen Medikamenten: Genügend vorhanden? Wenn nicht, Rezept bestellen!
<input type="checkbox"/>	Handy Auslandsflat organisieren
<input type="checkbox"/>	Telefonnummern, Adressen von Bekannten für Ansichtskarten
<input type="checkbox"/>	Telefonnummer und Adresse der Unterkunft Bekannten mitteilen für Notfälle
<input type="checkbox"/>	Nachbarn über Abwesenheit informieren

[illegible]